ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	**Código:** FOR-PSS-071 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

JARDIN INFANTIL CARACOLI			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***ANA RUBIANO – LUCERO ANGULO***			2.FECHA: 14/05/2024
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	1	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	1	
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	1	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	1	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	1	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	1	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	1	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	1	
B.4	***Los techos de la bodega de alimentos acoplan* herméticamente con los muros.**	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	1	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	1	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	1	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1.	UNIDAD OPERATIVA: **JARDIN INFANTIL CARACOLI**		
2.	RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***ANA RUBIANO – LUCERO ANGULO***		3. FECHA-MES: 14/05/2024
	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 **Página:** 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Jardin Infantil Caracoli
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: 2. Cargo:

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: Brillar King
3. Lote: 23067212

3. Fecha de vencimiento: 4 / 11 / 2024 **3. Concentración:** 5.25

4. Semana: 14 al 17

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M 14		M 15		J 16		V 17		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			40	40	40	40	40	40	40	40				
Bolsas de leche, empaques lácteos			30	30	30	30	30	30	30	30				
Bolsas de pulpa de frutas														
Empaque de embutidos														
Enlatados														
Equipos y utensilios			60	180	60	180	60	180	60	180				

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)
Superficies			11	44	11	44	11	44	11	44				
Baños			9	72	9	72	9	72	9	44				
Ambiente			18	54	18	54	18	54	18	54				
Forros almohadas			NA	NA	NA	NA	NA	NA	18	54				
Forros colchonetas			NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	40				
Cobijas			NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	80				
Juguetes de Peluches														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Ina Rubiano — NOMBRE Y C.C. 52243556 — FIRMA — Auxiliar Administrativo — CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Jardín Cavaroli
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Ana Robiano – Lucero Angulo 2. Cargo:

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: Brillar King

3. Lote: 23067212

3. Fecha de vencimiento: 4/11/2024 3. Concentración: 5.25

4. Semana: 20 al 24

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L 20		M 21		M 22		J 23		V 24		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40				
Bolsas de leche, empaques lácteos	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30				
Bolsas de pulpa de frutas														
Empaque de embutidos														
Enlatados														
Equipos y utensilios	60	180	60	180	60	180	60	180	60	180				

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)
Superficies	11	44	11	44	11	44	11	44	11	44				
Baños	9	72	9	72	9	72	9	72	9	72				
Ambiente	18	54	18	54	18	54	18	54	18	54				
Forros almohadas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Forros colchonetas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	40				
Cobijas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	N.A				
Juguetes de Peluches														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Ana Ribeiro
NOMBRE Y C.C. 52243556

FIRMA

Auxiliar Administrativa
CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Jardín caracoli
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Ana Rubiano – Lucero Angulo 2. Cargo:

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: Brillar king

3. Lote: 23067217

3. Fecha de vencimiento: 14/11/2025 3. Concentración: 5.25

4. Semana: 27 al 31

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L 27		M 28		M 29		J 30		V 31		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	40	40												
Bolsas de leche, empaques lácteos	30	30												
Bolsas de pulpa de frutas														
Empaque de embutidos														
Enlatados														
Equipos y utensilios	60	180												

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante	Cantidad de agua	Cantidad desinfectante

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)	(L)	(ml)
Superficies	11	44												
Baños	9	72												
Ambiente	18	54												
Forros almohadas	NA	NA												
Forros colchonetas	NA	NA												
Cobijas	NA	NA												
Juguetes de Peluches														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Ana Rodriguno C.C. 52243556 — NOMBRE Y C.C. | FIRMA | Apoyo Administrativo — CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Jardín Infantil Caracoli

MES: Mayo **AÑO:** 2024

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: Ana Robirano – Lucero Angulo

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del____ al ____							3. Semana Dos del____ al ____							3. Semana Tres del 14 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Paredes															✓	✓	✓	✓				NA	✓	NA	NA	✓			NA							
Techos															✓	NA	✓	✓				NA	NA	✓	✓	NA			✓							
Ventanas-anjeo															✓	NA	✓	✓				NA	NA	✓	NA	✓			✓							
Puertas															NA	✓	NA	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Mesones															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Canecas															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Neveras															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Estufa															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Lavaplatos															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Campana extractora															✓	NA	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Congelador															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Canastillas															NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	NA	NA			NA							
Licuadora															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Menaje															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Utensilios															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Frutas y verduras															✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓							

Powered by CamScanner

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del____ al ____							3. Semana Dos del____ al ____							3. Semana Tres del 14 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**
Abarrotes															NA	NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	NA	NA	1		1							
Huevos															NA	1	NA	NA				1	NA	1	NA	1			1							
Bolsas de leche															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Empaques de lácteos															1	NA	NA	1				NA	1	NA	1	NA			NA							
Bolsa de pulpas de frutas															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Enlatados															NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	NA	NA			NA							
Empaques de embutidos																																				
Estanterías															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Incluir otros de ser necesario																																				
Incluir otros de ser necesario																																				
Incluir otros de ser necesario																																				
AULAS																																				
Pisos Aulas															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Paredes															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Techos															NA	1	NA	1				1	1	NA	1	NA			1							
Ventanas-anjeo															1	NA	1	1				NA	1	NA	1	NA			NA							
Incluir otros de ser necesario																																				
BAÑOS																																				
Sanitario															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Orinales															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068
Versión: 1
Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018
Página: 3 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del____ al ____							3. Semana Dos del____ al ____							3. Semana Tres del 13 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Lavamanos															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Espejo															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Pisos															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Paredes															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Techos															NA	1	NA	NA				NA	NA	1	NA	1			NA							
Ventanas															1	NA	1	1				1	1	NA	NA	1			1							
Puertas															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Papeleras															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Área lava-colas															NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	NA	NA			NA							
Incluir otros de ser necesario																																				
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																				
Canecas															NA	1	NA	1				1	NA	1	NA	1			1							
Pisos															NA	1	NA	1				1	NA	1	NA	1			1							
Paredes															NA	1	NA	1				1	NA	1	NA	1			1							
Techos															NA	1	NA	1				1	NA	1	NA	1			1							
Puerta															NA	1	NA	1				1	NA	1	NA	1			1							
Incluir otros de ser necesario																																				
OTROS ELEMENTOS																																				
Colchonetas															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							
Juguetes															1	1	1	1				1	1	1	1	1			1							

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 4 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del_____al _____							3. Semana Dos del_____al _____							3. Semana Tres del 14 al 18							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Ambiente																✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓			✓							
Puntos ecológicos																✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Elementos de aseo																✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓							
Incluir otros de ser necesario																																				
Incluir otros de ser necesario																																				

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÒN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int 38379 – 18/07/2017 **Página** 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA. **JARDIN INFANTIL CARACOLI**

2 RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:
ANA RUBIANO / LUCERO ANGULO

3. FECHA
14/05/2024

	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. PLAGA	6 OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		2 P	
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos	2 C	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	2 C	
A.3	Debajo de la estufa.	2 C	
A.4	En las bandejas de la estufa	2 C	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	2 C	
A.6	Debajo de la estantería	2 C	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	2 P	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	2 C	
A.9	Debajo del lavaplatos	2 C	
A.10	En el techo falso de la cocina	2 C	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	2 P	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	2 C	
B.3	Debajo de las estibas	2 C	
B.4	Dentro de las canastillas	2 C	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	2 P	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	2 C	
4.D	SALONES Y OFICINAS	2 C	
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	2 P	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	2 P	
4.E	BAÑOS	2 P	
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	2 C	
E.2	Cistema e inodoro	2 C	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos	2 P	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	2 C	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	2 C	
F.4	Alrededor de las colchonetas	2 C	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	2 P	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	2 P	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	**Código:** FOR-PSS-064 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 *Página:* 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

JARDIN INFANTIL CARACOLI

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ANA RUBIANO

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
SERFEXCOL	18/09/2024	HIPOCLORITO	HIPOCLORITO DE SODIO	5 :00 %	ANA RUBIANO
SERFEXCOL FUMIGACION Y CONTROL					
18/03/2024					

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-069 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	18/03/2024
2. UNIDAD OPERATIVA:	JARDIN INFANTIL CARACOLI
3. ÁREA	PLANTAS FISICAS
4. PLAGUICIDA APLICADO	INOWCIX
5. RODENTICIDA APLICADO	
6. INGREDIENTE ACTIVO	
7. DOSIFICACIÓN	2 GRAMOS X LITRO DE AGUA
8. PLAGA A ERRADICAR	NINGUNA
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	SERFEXCOL
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	Ana Robiano
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

Powered by CamScanner